



**REGULAMIN KONKURSU GRANTOWEGO**  
**SOROPTIMIST INTERNATIONAL PIERWSZY KLUB WE WROCŁAWIU**  
**VIII Edycja**  
**Nabór wniosków 1.11.2023-15.01.2024**

Ideą Soroptimist International, organizacji zrzeszającej kobiety aktywne zawodowo, jest podejmowanie działań, aby stworzyć warunki dla poprawy jakości życia kobiet i dziewcząt poprzez dostęp do edukacji, podniesienie ich statusu społecznego i ekonomicznego oraz zapewnienia im szans rozwoju osobistego i zawodowego.

**§1 POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Niniejszy regulamin określa zasady przyznawania wsparcia finansowego projektów w ramach „Konkursu Grantowego”, którego Fundatorem jest Soroptimist International Pierwszy Klub we Wrocławiu, (zwany dalej Grantodawcą).
2. Celem „Konkursu Grantowego” jest wzmocnienie społecznej i zawodowej pozycji kobiet, a co za tym idzie osiągnięcie niezależności i bezpieczeństwa oraz umożliwienie maksymalnego rozwoju osobistego i zawodowego. Cel ten realizowany jest poprzez udzielanie wsparcia finansowego dla projektów, o które występują Grantobiorcy.
3. Granty udzielane są na projekty służące wspieraniu rozwoju kobiet na płaszczyźnie społecznej, obywatelskiej, edukacyjnej, zawodowej, naukowej lub artystycznej oraz ich działalności na rzecz rozwoju w/w dziedzin.

**§2. KATEGORIE GRANTÓW**

1. Granty przyznawane są w dwóch kategoriach: darowizny dla projektów małych i dotacje dla projektów dużych.
2. Dla projektów małych maksymalna kwota darowizny, o którą może się ubiegać osoba prywatna lub instytucja w ramach niniejszego wsparcia finansowego, wynosi 5.300 zł.
3. Dla projektów dużych maksymalna kwota dotacji, o którą może ubiegać się osoba prywatna lub instytucja w ramach niniejszego wsparcia finansowego, wynosi 15.000 zł.



### §3 ADRESACI KONKURSU GRANTOWEGO

1. Grantobiorcą może być każda osoba indywidualna lub instytucja oraz organizacja społeczna, która zajmuje się pracą z kobietami lub na rzecz kobiet.
2. Grantobiorca ubiega się o grant przyznawany przez Grantodawcę (darowizna lub dotacja) na realizację opracowanego przez siebie projektu.
3. W ramach projektu występują beneficjenci, czyli osoby, instytucje, organizacje, które odnoszą korzyści z przeprowadzonego projektu.
4. Konkurs Grantowy adresowany jest głównie do kobiet i dziewcząt, co nie wyklucza szerszych grup beneficjentów.

### §4 WARUNKI UDZIAŁU W KONKURSIE GRANTOWYM

1. Grantodawca ogłasza nabór wniosków o granty poprzez swoją stronę internetową [www.soroptimistwroclaw.pl](http://www.soroptimistwroclaw.pl) dla kolejnych edycji tegoż konkursu.
2. Warunkiem udziału w Konkursie Grantowym jest złożenie kompletnego wniosku we wskazanym terminie.
3. Termin składania wniosków w ramach Konkursu Grantowego dla kolejnej ogłaszanej edycji zostaje przedstawiony na oficjalnej stronie Grantodawcy [www.soroptimistwroclaw.pl](http://www.soroptimistwroclaw.pl).
4. Dokumenty wymagane jako kompletny wniosek publikowane są na stronie Grantodawcy [www.soroptimistwroclaw.pl](http://www.soroptimistwroclaw.pl) indywidualnie dla każdej edycji.
5. W przypadku instytucji lub organizacji wnioskujący o grant zobowiązany jest do załączenia kopii statutu i aktualnego odpisu z KRS celem poświadczenia wiarygodności reprezentowanego przez siebie podmiotu. Organizacje nie posiadające KRS-u prosimy o przedstawienie dokumentów poświadczających możliwość podpisywania umów cywilnoprawnych oraz zaciągania zobowiązań finansowych (np. szkoły - upoważnienia nadane przez gminę). Grantodawca zastrzega sobie prawo do wglądu do oryginałów wyżej wymienionych dokumentów.
6. W przypadku osób fizycznych wnioskujący o grant obowiązany jest do załączenia życiorysu, dokumentów poświadczających doświadczenie zawodowe lub świadectw dokumentujących wykształcenie oraz poświadczające zdobyte wyróżnienia, nagrody, kwalifikacje. Dokumentacja powinna być zgodna z przedstawianym projektem. Grantodawca zastrzega sobie prawo do wglądu do oryginałów wyżej wymienionych dokumentów.
7. W Konkursie Grantowym rozpatrywane będą tylko te wnioski, które zostały złożone przy użyciu formularza aplikacyjnego zamieszczonego na stronie Grantodawcy [www.soroptimistwroclaw.pl](http://www.soroptimistwroclaw.pl).
8. Wnioskujący wysyłają wymagane dokumenty na adres [grantysiwroclaw@gmail.com](mailto:grantysiwroclaw@gmail.com) we wskazanym dla danej edycji terminie.



9. Otrzymanie wniosku przez Grantodawcę zostanie potwierdzone mailem zwrotnym. W przypadku braku maila zwrotnego w okresie 2 dni roboczych od jego wysłania, należy wniosek przesłać raz jeszcze.
10. W przypadku, kiedy wniosek nie spełnia wymogów formalnych, zostaje pozostawiony bez rozpatrzenia.
11. Wypełnienie wniosku i jego nadesłanie nie jest równoznaczne z przyznaniem grantu.

#### §5 KRYTERIUM PRZYZNAWANIA GRANTÓW

1. Granty przyznawane są na realizację działań projektowych wskazanych we wniosku zgodnie z przedstawionym budżetem i z zasadami kwalifikowalności wydatków stosowanymi przez Grantodawcę.
2. Oceny formalnej i merytorycznej wniosków dokonuje Komisja Grantowa.
3. Ocenie Komisji Grantowej zostaną poddane wyłącznie kompletne i poprawnie wypełnione wnioski.
4. Wsparcie finansowe w ramach Konkursu Grantowego przyznawane jest na podstawie punktów wynikających ze średniej ocen uzyskanej z oceny poszczególnych członków Komisji Grantowej i po zatwierdzeniu rekomendacji Komisji Grantowej przez zarząd klubu.
5. W przypadku wniosków o projekty małe, na które Komisja Grantowa może przyznać darowiznę do 5.300 zł, brane pod uwagę będą między innymi takie kryteria jak wartość projektu (edukacyjna, społeczna, zawodowa, naukowa, artystyczna) oraz potrzeba realizacji projektu.
6. W przypadku wniosków o projekty duże, na które Komisja Grantowa może przyznać dotację w kwocie do 15.000 zł, dodatkowymi kryteriami jest ilość osób, na które projekt oddziałuje oraz innowacyjność i atrakcyjność projektu.
7. W obu przypadkach stosowanym kryterium jest także zasadność planowanych kosztów projektu w stosunku do przedmiotu i zakresu projektu.
8. W przypadku projektów współfinansowanych przez różne podmioty, należy opisać wszystkie źródła pozyskania funduszy.
9. Komisja Grantowa jest suwerenna w ocenie wniosków i rekomendacji, które składa na ręce zarządu klubu.

#### §6 ZASADY REALIZACJI PROJEKTU

1. Maksymalny czas realizacji projektu nie może być dłuższy niż dwanaście miesięcy.
2. Rozpoczęcie realizacji projektu powinno nastąpić po podpisaniu umowy grantowej, jednak nie później niż trzy miesiące od podpisania umowy.
3. Grantodawca zawiera umowę na realizację projektu:
  - a. w przypadku organizacji z osobą upoważnioną do reprezentowania tejże organizacji,



- b. w przypadku osoby prywatnej z osobą prywatną lub jej prawnym opiekunem.
4. Szczegółowe warunki rozliczenia projektu zawarte zostaną w umowie na realizację projektu dla każdego podmiotu indywidualnie.
  5. Środki przyznane w ramach Konkursu Grantowego uruchamiane są po otrzymaniu przez Grantodawcę oryginału egzemplarza podpisanej przez obie strony umowy.
  6. Wypłata wsparcia finansowego w ramach Konkursu Grantowego zostanie wypłacona w całości na konto bankowe wskazane przez Grantobiorcę w umowie.
  7. Wysokość przyznanego wsparcia może różnić się od wnioskowanej kwoty. O wysokości wsparcia decyduje Komisja Grantowa.
  8. Grantodawca niezwłocznie po przyznaniu grantu wysyła umowę do Grantobiorcy na wskazany przez niego adres e-mail w formularzu grantowym.
  9. Niepodpisanie umowy przez Grantobiorcę w ciągu 30 dni od otrzymania dokumentu i niedostarczenie w tym terminie oryginału do Grantodawcy oznacza rezygnację z grantu.

#### §7 ROZLICZENIE GRANTU PRZEZ BENEFICJENTA

1. Grantobiorca jest zobowiązany do dokonania podsumowania projektu i złożenia sprawozdania merytorycznego i sprawozdania finansowego z przeprowadzonego projektu będącego przedmiotem wsparcia finansowego w ramach Konkursu Grantowego udzielonego przez Grantodawcę w terminie określonym w umowie na adres e-mail: [grantysiwroclaw@gmail.com](mailto:grantysiwroclaw@gmail.com).
2. Wszystkie dokumenty księgowe powinny być wystawiane na podmiot realizujący zadanie.
3. Do rozliczenia należy dołączyć skany wszystkich dokumentów księgowych, które powinny być odpowiednio opisane i zawierać informację o źródle finansowania.
4. W ramach wnioskowanej dotacji nie można rozliczyć wynagrodzenia Grantobiorcy.
5. W ramach wnioskowanej dotacji można rozliczyć zakupy rzeczowe lub opłaty szkoleniowe, w tym wydatki konieczne dla realizacji kursów (np. podróże).
6. W przypadku niezłożenia sprawozdania lub nierozliczenia przyznanego grantu, Grantobiorca jest zobowiązany do zwrócenia środków otrzymanych w ramach przyznania darowizny lub dotacji. Zwrot środków nastąpi na wezwanie Grantodawcy, w wyznaczonym przez niego terminie i na wskazane konto.

#### §8 POZOSTAŁE OBOWIĄZKI GRANTOBIORCY

1. Grantobiorca jest zobowiązany do zapoznania się z niniejszym Regulaminem Konkursu Grantowego.
2. Grantobiorca jest zobowiązany do udzielenia zgody na wykorzystanie jego wizerunku oraz przetwarzanie danych osobowych zgodnie z art. 23 ustawy z dnia 29.08.1997 roku o Ochronie Danych Osobowych.



bowych /Dz. U. 1997.133.883 z późn. zm./ w działaniach promocyjnych „Konkursu Grantowego” oraz wykazuje gotowość współpracy w tym zakresie, co regulować będzie umowa podpisana między Grantobiorcą a Grantodawcą.

3. Osoby fizyczne lub organizacje, które składały wnioski, ale NIE otrzymały dotacji, mogą ponownie ubiegać się o dofinansowanie w kolejnych edycjach Konkursu Grantowego.
4. Ubieganie się o ponowne dofinansowanie dla kolejnego nowego projektu jest możliwe dopiero po uprzednim rozliczeniu się z wcześniej przyznanych środków, nie wcześniej jednak niż w kolejnej edycji Konkursu Grantowego.
5. Grantobiorca z kolejnych następujących po sobie dwóch edycji musi przejść okres karencji 1 roku, aby móc ponownie ubiegać się o dofinansowanie w ramach Konkursu Grantowego z uwzględnieniem obowiązku rozliczenia się z przyznanych grantów.

#### §9 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejszy regulamin przyjęty został przez Zarząd Stowarzyszenia Soroptimist International Pierwszy Klub we Wrocławiu.
2. Integralną częścią niniejszego regulaminu jest załącznik: Formularz wniosku Konkursu Grantowego dostępny dla każdej kolejnej edycji opublikowany na oficjalnej stronie Grantodawcy [www.soroptimistwroclaw.pl](http://www.soroptimistwroclaw.pl).
3. Zarząd Soroptimist International Pierwszy Klub we Wrocławiu zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w niniejszym regulaminie w każdym czasie i bez podania przyczyny.
4. Informacja o takich zmianach będzie zamieszczona na oficjalnej stronie internetowej Soroptimist International Pierwszy Klub we Wrocławiu [www.soroptimistwroclaw.pl](http://www.soroptimistwroclaw.pl).